

يجب على الشركات المتقدمة في
الممارسة تسجيل بياناتها علي موقع
بوابه التعاقدات العامة
(www.etenders.gov.eg)



كراسة الشروط والمواصفات الفنية

للممارسة العامة رقم (١) للقيام بأعمال صيانة وتشغيل شاملة للأنظمة المختلفة
(غير شاملة قطع الغيار)

لمبنى مقر المعهد بالنزهة الجديدة – القاهرة

طبقاً للقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨

الخاص بتنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة ولائحته التنفيذية

تاريخ جلسة الاستفسارات يوم **الثلاثاء** الموافق ١٠ / ٩ / ٢٠٢٤ الساعة ١٢ ظهراً

تاريخ جلسة فتح المظاريف الفنية يوم **الثلاثاء** الموافق ٢٤ / ٩ / ٢٠٢٤ الساعة ١٢ ظهراً

ثمن كراسة الشروط والمواصفات ٢٩٩ جنيهاً (مائتان وتسعة وتسعون جنيهاً لا غير)

التأمين الإبتدائي ٧٥٠٠٠ جنيهاً (خمسة وسبعون ألف جنيهاً لا غير)

بالإضافة الى الآتى :-

الضريبة على القيمة المضافة ١٤ %

طابع الشهيد بمبلغ ٥ جنيهاً

طابع دعم ذوي الاعاقة ٥ جنيهاً

المحتويات

- ١- الجدول الزمني المقترح.....
- ٢- شروط عامة.....
- ٣- تاريخ تقديم العطاءات.....
- ٤- شروط ومواصفات العطاءات المقدمة.....
- ٥- محتويات المظروف الفني والمالي.....
- ٦- مدة الارتباط بالعرض.....
- ٧- أسس المفاضلة والتقييم الفني.....
- ٨- مدة التعاقد والتنفيذ.....
- ٩- ضمان الأعمال.....
- ١٠- الغرامات والجزاءات ومخالفة شروط العقد.....
- ١١- الأسعار وشروط السداد.....
- ١٢- الشروط الخاصة والبنود الفنية.....
- ١٣- نموذج العقد المقترح.....

استمارة بيانات عن مقدم العطاء

- اسم الشركة:
- اسم المدير المسئول:
- العنوان الحالى للشركة:
- تليفون الشركة:
- فاكس الشركة:
- البريد الإلكتروني للشركة:
- رقم البطاقة الضريبية:
- مأمورية الضرائب التابعين لها:
- رقم الملف الضريبي :
- رقم التسجيل فى ضرائب القيمة المضافة:
- مأمورية ضرائب القيمة المضافة التابعين لها:

ملحوظة: - يجب تقديم البيان بالمظروف الفنى بعد استكمال بياناته

إقرار

بالتعاقد على القيام بأعمال تشغيل وصيانة متكاملة للأنظمة المختلفة غير شاملة لقطع الغيار جلسة يوم
الثلاثاء الموافق ٢٤ / ٩ / ٢٠٢٤ م بالمعهد.

بأننى اطلعت على كراسة الشروط والمواصفات الفنية وموافق على كل ما جاء بها وملتزم بها فى تنفيذ الأعمال
المكلف بها وأقر بأننى قد عاينت المباني محل التعاقد المعاينة النافية للجهالة وأن الشركة لديها الامكانيات
والقدرة علي تنفيذ كافة إلتزاماتها والمهام والأعمال محل التعاقد الواردة تفصيلاً بالكراسة شاملةً أيضاً جميع
التكاليف والخامات والمستلزمات والمستهلكات المطلوبة بالشروط الخاصة بالكراسة والعمالة ومصاريف التشغيل
والمرتبات وجميع الرسوم الحكومية والضرائب بما فيها الضريبة على القيمة المضافة والتأمينات الاجتماعية
والتأمينات على العمالة غير المنتظمة وتقديم وثيقة تأمين ضد الحوادث وإصابات العمل والمسؤولية المدنية
لجميع أعمال الشركة وعمالها ومستخدميها وما ينشأ عنها من أضرار للأخرين وتقديم ما يفيد سداد الأقساط
شهرياً، بما في ذلك تلبية كافة اشتراطات مزاوله النشاط موضوع التعاقد وعنوانه الدائم ، وهذا إقرار منى بذلك .

اسم مقدم العطاء /

التوقيع /

ختم الشركة /

ملحوظة: - يجب تقديم الإقرار بالمظروف الفنى بعد استكمال بياناته

١- الجدول الزمني المقترح

م	الإجراء	التاريخ
١	تاريخ النشر في جريدة الاهرام	يوم الاربعاء الموافق ٢٠٢٤/٨/٢٨
٢	النشر على بوابة التعاقدات العامة	يوم الاربعاء الموافق ٢٠٢٤/٨/٢٨
٣	النشر علي موقع المعهد	يوم الاربعاء الموافق ٢٠٢٤/٨/٢٨
٤	تاريخ جلسة الاستفسارات	يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٤/٩/١٠
٥	تاريخ الرد على الاستفسارات	يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٤/٩/١٧
٦	تاريخ جلسة فتح المظاريف الفنية	يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٤/٩/٢٤
٧	اعلان نتيجة البت الفني واخطار الشركات	يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٤/١٠/١
٨	اخطار الشركات بموعد جلسة فتح المظاريف المالية	يوم الأربعاء الموافق ٢٠٢٤/١٠/٩
٩	جلسة فتح المظاريف المالية والبت المالي	يوم الثلاثاء الموافق ٢٠٢٤/١٠/١٥
١٠	اخطار بالترسية واصدار امر الاسناد	يوم الاربعاء الموافق ٢٠٢٤/١٠/٢٣
١١	التعاقد	خلال ١٥ يوماً من تاريخ سداد التأمين النهائي
١٢	بداية التنفيذ	اعتباراً من اليوم التالي لتاريخ استلام الموقع بموجب محضر استلام

علما بان الجلسات سوف تتعقد بمقر المعهد بشارع البحث العلمي متفرع من شارع جوزيف تيتو - النزهة الجديدة - القاهرة .

٢- شروط عامة

١- تسري أحكام قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة رقم (١٨٢) لسنة ٢٠١٨ ولائحته التنفيذية وتعديلاتهما والقانون رقم (٥) لسنة ٢٠١٥ بشأن تفضيل المنتجات المصرية في العقود الحكومية ولائحته التنفيذية على كراسة الشروط والمواصفات الفنية والعقد المبرم .

٢- يلتزم مقدم العطاء (فى حالة التقدم بمنتج محلى الصنع) بتقديم الشهادة الدالة على إستيفاء نسبة المكون الصناعى المصرى الصادرة من اتحاد الصناعات المصرية والمعتمدة من الهيئة العامة للتنمية الصناعية عند تقديم عطائه، تكون ضمن المستندات الواجب إرفاقها بالمظروف المالى (إلزام على الشركات الحاصلة على تلك الشهادة) وذلك طبقاً للمادة رقم (٧) من اللائحة التنفيذية للقانون رقم (٥) لسنة ٢٠١٥ .

٣- يتم إعفاء المنشآت الصغيرة والمتناهية الصغر من نصف التأمين الإبتدائى ومن نصف التأمين النهائي إذا كان المنتج الصناعى محل التعاقد مستوفياً لنسبة المكون الصناعى المصرى وترد القيمة المشار إليها عند تقديم تلك الشهادة وذلك طبقاً للمادة رقم (٧) من القانون رقم (٥) لسنة ٢٠١٥ .

٤- إلزام مقدمى العروض بالتسجيل على بوابة التعاقدات العامة وذلك طبقاً للمادة رقم (٨٥) من القانون رقم (١٨٢) لسنة ٢٠١٨، علماً بأن تقديم شهادة إستيفاء المنتج المحلى من عدمه لا تعد سبباً للإستبعاد .

٥- تخضع هذه الممارسة للقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ و الخاص بتنظيم التعاقدات التى تبرمها الجهات العامة ولائحته التنفيذية مكملًا لما لم يرد به نص بالكراسة .

٦- تقدم الشركة خطاب تفويض موضحاً به اسم المندوب المفوض لشراء كراسة الشروط.

٧- تقدم الشركة خطاب تفويض موضحاً به اسم المندوب المفوض لحضور جلسات الممارسة مع إرفاق صورة بطاقة الرقم القومي للمندوب، وله كامل الحق في التمارس على الأسعار بجلسة فتح المظاريف المالية، وفي حالة حضور صاحب الشركة بنفسه عليه تقديم ما يثبت ذلك.

٨- يتم تقديم طابع بريدي فئة ٥ جنيهات باسم طابع الشهيد أو سدادته نقداً بالفيزا عند شراء كراسة الشروط والمواصفات طبقاً لقرار رئيس مجلس الوزراء.

٩- غير مسموح باستخدام الهاتف المحمول داخل قاعة الجلسة نهائياً.

١٠- تسدد (٥) جنيهات لحساب صندوق دعم الأشخاص ذوي الإعاقة عند شراء كراسة الشروط طبقاً لقرار رئيس الوزراء .

١١) تسدد (٥) جنيهات لحساب صندوق رعاية المسنين عند شراء كراسة الشروط طبقاً للقانون رقم ١٩ لسنة ٢٠٢٤ .

١٢) تقوم الشركات المتقدمة بتسليم عرضين فني و مالي منفصلين.

١٣) يجب أن تكون جميع صفحات العرض الفني والمالي مرقمة ومختومة بختم الشركة (مقدمة العرض) بما في ذلك كراسة الشروط والمواصفات المرفقة مع العرض الفني وفي حالة وجود أي أوراق غير مختومة سوف تعتبر غير موجودة في العرض.

١٤) العرض المالي يكون بالجنيه المصري شاملاً كافة الضرائب بما فيها الضريبة على القيمة المضافة.

١٥) لن يلتفت إلى أية عروض ترد عن طريق الفاكس أو البريد الإلكتروني.

١٦) لن يلتفت إلى أية عروض ترد غير مغلقة أو مخالفة للشروط.

١٧) لا يعتد بكراسة الشروط والمواصفات المطبوعة من على الإنترنت (المواقع الإلكترونية).

١٨) لن يقبل في هذه الممارسة صرف دفعات مقدمة وسيتم استبعاد العرض الذي يشترط ذلك.

١٩) لن يتم قبول العروض التي تحتوي شروطاً أو تحفظات تتعارض لما جاء بكراسة الشروط والمواصفات.

٢٠) يجب على الشركات المتقدمة معاينة مقر المعهد محل التعاقد المعاينة النافية للجهالة، وعند المعاينة يحضر مندوب الشركة بتفويض من الشركة ومعه نسخة من كراسة الشروط والمواصفات.

٢١) يحق للمعهد تعديل حجم الأعمال بالزيادة أو بالنقصان في حدود المسموح به قانوناً بما لا يجاوز نسبة

١٥% بذات الشروط والأسعار والمواصفات خلال فترة سريان العقد وفقاً لأحكام المادة (٤٦) من القانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨.

٢٢) يحق للمعهد إلغاء أو الإستغناء عن أي بند من بنود الكراسة دون إبداء أي أسباب.

٢٣) اقرار بالتأمين الصحي والاجتماعي علي كافة العاملين بطاقم المشروع "علي أن يتم تقديم ما يفيد بذلك بعد الترسية"

٢٤) تلتزم الشركة المرسي عليها (أي الصادر لها أمر إسناد) بسداد قيمة الرسوم المستحقة للهيئة العامة

للتأمينات الاجتماعية ولمكتب القوى العاملة وتقديم الشهادات الدالة على السداد مع الفاتورة الإلكترونية شهرياً.

٢٥) تقوم كل شركة من الشركات المتقدمة بعمل عرض تقديمي لوضع خطة العمل داخل الموقع بحضور

رئيس مجلس الإدارة أو من يفوضه بتفويض مختوم بختم الشركة، علماً بأن العرض التقديمي من ضمن

بنود التقييم، وسوف تبلغ كل شركة متقدمة بموعد العرض التقديمي الخاص بها عن طريق إدارة

التعاقدات وذلك خلال فترة البت الفني بالممارسة.

٢٦) يجب على الشركة المتقدمة تسجيل بياناتها أو تحديثها حال تعديلها على موقع بوابة التعاقدات العامة

وفقاً لأحكام المادة (٨٥) من القانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ وعنوانها

www.etenders.gov.eg.

٣- تاريخ تقديم العطاءات

- آخر موعد لتقديم العطاءات الساعة ١٢ ظهراً يوم **الثلاثاء** الموافق ٢٤ / ٩ / ٢٠٢٤ بمقر المعهد الكائن في شارع البحث العلمي متفرع من شارع جوزيف تيتو - النزهة الجديدة - القاهرة ؛ وسيتم انعقاد جلسات الممارسة بذات المقر .

• شراء الكراسة:

- يتم شراء الكراسة من إدارة التعاقدات بمعهد بحوث الإلكترونيات بمقر المعهد بالنزهة الجديدة - القاهرة، ويمكن الإستفسار بالإتصال بإدارة التعاقدات على الأرقام التالية:
ت: ٠١٠٠٤٥٤٥٠٧٦ / ٠١١٠٢٢٦٤٤٤٩ / ٠١٠٩٩٧٨٧٦٠٢

٤- شروط ومواصفات العطاءات المقدمة

- تقدم العطاءات في مظروفين مغلقين بإحكام أحدهما للعرض الفني والآخر للعرض المالي موضحاً علي كل مظروف من الخارج اسم الشركة وعنوانها ونوع العرض واسم الممارسة وتاريخ الجلسة على أن تختتم محتويات المظروفين بختم الشركة مع عمل فهرس للمحتويات وترقيم صفحات كل مظروف.

٥- محتويات المظروف الفني والمالي :

١/٥ - مظروف فني (مظروف ١)

- بداخله كافة تفاصيل العطاءات الفنية للنظم والبنود المقدمة بالعطاء (كما جاء في الكراسة) دون أي إشارة إلى الأسعار أو التكلفة كلياً أو جزئياً ويكون المظروف الفني مصحوباً بتأمين ابتدائي يبلغ ٧٥٠٠٠ جنيهاً (فقط **خمسة وسبعون ألف** جنيهاً لا غير) ويسدد إما نقداً بالفيزا أو ب خطاب ضمان ابتدائي قابل للتجديد علي أحد البنوك التجارية المخصص لها إصدار خطاب ضمان غير مشروط وساري المفعول لمدة أربعة شهور من تاريخ جلسة فتح المظاريف الفنية يزداد إلى ٥% كتأمين نهائي عند قبول العرض والترسية.

يرفق مع العرض الفني الأوراق الإدارية التالية:

- ١- صورة القيد بالسجل التجاري.
- ٢- صورة البطاقة الضريبية موضحاً بها آخر إقرار ضريبي.
- ٣- صورة شهادة التسجيل بالضريبة على القيمة المضافة.
- ٤- صورة شهادة التسجيل على موقع بوابة التعاقدات العامة www.etenders.gov.eg ومختومة بختم الشركة.
- ٥- إيصال التوريد ٣٣ ح الدال على سداد الشركة لقيمة كراسة الشروط والمواصفات الفنية .
- ٦- صورة معتمدة من عقد تأسيس الشركة.
- ٧- بيان أو شهادة برقم الحساب البنكي الخاص بالشركة مختوم من بنك العميل حتى يتمكن من سداد مستحقات الشركة على هذا الحساب بأمر دفع إلكتروني طبقاً لقرار وزارة المالية.
- ٨- استمارة بيانات مقدم العطاء.

٩- اقرار التزام الشركة بالشروط والتعليمات الواردة بكراسة الشروط والمواصفات الفنية ومقدرة الشركة على ذلك.

١٠- سابقة الأعمال الخاصة بالشركة فى ذات التخصص المطلوب بالممارسة بصورة تفصيلية لآخر خمس سنوات

١١- السيرة الذاتية (CV) لكل فرد من فريق العمل على ألا تقل خبرة مدير المشروع عن ١٠ سنوات وخبرة المهندس عن ٧ سنوات وخبرة المشرف عن (٧) سنوات والفنى عن (٥) سنوات، ويتم قبول فريق العمل للشركة الصادر لها أمر الإسناد بعد تقديم السيرة الذاتية (CV) لكل فرد من فريق العمل والموافقة عليها من لجنة الإشراف على شركة الصيانة .

١٢- النماذج والجداول المستخدمة فى اعداد تقارير الصيانة والتشغيل .

١٣- خطة التشغيل والصيانة على مدار ٢٤ ساعة .

١٤- كراسة الشروط والمواصفات التي تم شراؤها موقعة ومختومة بخاتم الشركة على كل أوراقها وبعد ذلك قبولاً من الشركة بكل ما ورد فيها .

١٥- البنود المتقدمة بها الشركة و مواصفاتها الفنية طبقاً لترتيب كراسة الشروط علماً بأن هذه الممارسة غير قابلة للتجزئة .

• تعتبر أحكام القانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ و الخاص بالتعاقدات التى تبرمها الجهات العامة ولائحته التنفيذية مكملاً لما لم يرد به نص بالكراسة .

*تنبيه هام : إذا لم يقدم العطاء باستيفاء الأوراق المطلوبة أو الإقرار بتقديمها فى البند المفصل بالتقييم الفنى باسم (سابقة خبرة المكتب / الشركة) فإن العرض يعتبر مرفوض فنياً.

• على أن يتم وضع المستندات الإدارية فى حافظة مستقلة داخل الظرف الفنى .

٢/٥- مظروف مالي (مظروف ٢)

بداخله كافة أسعار العطاء والتسهيلات التي سيقدمها المورد، على أن تكون الأسعار بالجنيه المصري شاملة التوريد والتركيب والتشغيل والتدريب والصيانة والمرتبات وكافة الضرائب والرسوم المذكورة بالكراسة بما فيها الضريبة على القيمة المضافة ومصاريف النقل وغير شامل قطع الغيار .

على أن يتم الالتزام بالآتى :

- ألا يحتوى المظروف المالي على أي تحفظات تتعارض مع ما ورد بكراسة الشروط و المواصفات الفنية ، ويجب أن تكون الأسعار النهائية بعد التمارس ثابتة حتى إتمام جميع الإلتزامات الفنية في الكراسة وصرف المستحقات المالية ، وسيتم استبعاد أي عرض يوجد به أي تحفظات تتعارض مع الكراسة .
- تكتب الأسعار بالأرقام وبالحروف عن كل بند ومؤرخة وموقعة من مقدم العطاء ولا يجوز الكشط أو المحو فيها وفى حالة وجود اختلاف بين الأسعار فإنه يتم الأخذ بالحروف
- تلتزم الشركة بتقديم تحليل أسعار تفصيلي يوضح الأجر الشهري لكل من مدير المشروع ، المهندس، فنى الوردية ، مساعد فنى الوردية ، المستهلكات.....(الخ)

٦- مدة الارتباط بالعرض

يجب أن لا تقل مدة الارتباط بالعرض المقدم عن ثلاثة شهور من تاريخ فتح المظاريف الفنية ولن يقبل غير ذلك

٧- أسس المفاضلة والتقييم الفني

١- سوف يتم تقييم العروض المقدمة بأسلوب النقاط الفنية طبقاً لما جاء بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨

الخاص بالتعاقدات التي تبرمها الجهات العامة، وسيتم التقييم الفني وفقاً لعناصر التقييم التالية على أن

يتم معرفة وزن كل نقطة بمعرفة لجنة الممارسة من المعهد:

النقاط	عناصر التقييم	مسلسل
٢٠٠	سابقة خبرة المكتب/الشركة والعمل في مشروعات مماثلة	١
١٥٠	السمعة السوقية	٢
٢٠٠	فريق العمل	٣
١٧٥	أسلوب المتابعة المقترح	٤
١٧٥	أسلوب إدارة المشروع	٥
١٠٠	العرض التقديمي	٦
١٠٠٠	الإجمالي	

سيكون الحد الأدنى للقبول الفني هو الحصول على ٨٠٠ نقطة فنية. وتفصيلها كالتالى:

م	البيان	الوزن النسبي
١	سابقة خبرة المكتب/الشركة والعمل في مشروعات مماثلة	٢٠٠
١/١	نشاط الشركة / التخصص / الخبرات	
٢/١	الهيكل الإداري	
٣/١	الهيكل التنفيذي	
٤/١	الموقف المالي للشركة	
٥/١	اقرار يفيد حصول الشركة علي كافة الموافقات من الجهات المعنية باستخراج كافة أنواع التراخيص المطلوبة لمزاولة هذا النشاط	
٦/١	شهادة تصنيف الشركة لدي اتحاد المقاولين "سارية"	
٧/١	سابقة الأعمال الخاصة بالشركة في ذات التخصص المطلوب بالممارسة بصورة تفصيلية لآخر خمس سنوات وتشمل: حجم المشروع " متوسط قيمة المشاريع السابقة / قيمة المشروع " إسم ومكان وحجم ودور ومساهمة الشركة في المشروع. -صورة من أمر الإسناد. -صورة من محضر التسليم الابتدائي أرقام للتواصل مع تلك المشاريع	
٨/١	بيان بتجهيزات الشركة من المعدات والآلات	
٩/١	بيان بالعدد والأدوات الخاصة بالمشروع	
١٠/١	بيان بخامات الصيانة	

م	البيان	الوزن النسبي
٢	السمعة السوقية	١٥٠
١/٢	سمعة الشركة السوقية في الأعمال السابقة ومدى أهليتها للقيام بالأعمال محل العقد	
٢/٢	معدل رضا العملاء عن جودة ما تقدمه الشركة	
٣/٢	معدل احتفاظ الشركة بالعملاء	
٤/٢	معدل نمو التعاقدات والمبيعات	
٥/٢	مدى التزام الشركة بالقيم الأخلاقية والشفافية والصراحة في التعامل مع العملاء وسرعة وفعالية استجابة الشركة لشكاوى العملاء	

م	البيان	الوزن النسبي
٣	فريق العمل على ألا تقل خبرة مدير المشروع عن ١٠ سنوات وخبرة المهندس عن ٧ سنوات وخبرة المشرف عن ٧ سنوات والفنى عن ٥ سنوات بعد مراجعة CV ويتم التأكد من الإلتزام بها بعد التعاقد	٢٠٠
١/٣	مدير المشروع	
٢/٣	مهندسى المشروع	
٣/٣	مشرفين الصيانة المتخصصين	
٤/٣	فنيين الصيانة المتخصصين	

الوزن النسبي	البيان	م
١٧٥	أسلوب المتابعة المقترح	٤
	البرنامج اليومي	١/٤
	البرنامج الأسبوعي	٢/٤
	البرنامج الشهري	٣/٤
	تقارير الصيانة	٤/٤
	توثيق المهام	٥/٤
	توفير برنامج صيانة لإدارة المبنى وتشغيله (سوفت وير) على أن يكون متوافقاً مع الأنظمة الموجودة بمبنى المعهد، لذا وجبت المعاينة المنافية للجهالة	٦/٤
	Software maintenance program	

الوزن النسبي	البيان	م
١٧٥	اسلوب إدارة المشروع (على أن يتم اعتماد جميع الخطط بعد التعاقد من إدارة الجودة بالمعهد)	٥
	خطة الصيانة الشاملة للأنظمة / الشبكات / المهام وخلافه	١/٥
	خطة إدارة الطوارئ	٢/٥
	خطة الدفاع المدني وخطة الإخلاء	٣/٥
	خطة السلامة و الصحة المهنية.	٤/٥
	خطة توثيق المهام	٥/٥

٢- سيتم فتح المظاريف المالية للعروض المقبولة فنياً وإحتساب إجمالي القيمة المالية المكافئة للعرض المالي .

٣- سيتم إحتساب التقييم المالي الفني للعروض وفقاً للمعادلة التالية:

التقييم المالي الفني = القيمة المالية المكافئة للعرض المالي / إجمالي النقاط الفنية

وسبتم الترسية على العرض الأقل في التقييم المالي الفني (أقل سعر للنقطة الفنية).

وذلك طبقاً لما ورد بأحكام القانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ والخاص بالتعاقدات التي تبرمها الجهات العامة ولائحته التنفيذية .

٨- مدة التعاقد والتنفيذ

مدة العقد والتنفيذ سنتين ميلاديتين متصلتين تبدأ بموجب محضر استلام وبعد أمر الإسناد وذلك بعد اخطار الشركة كتابةً، ويجوز تجديد العقد لمدد أخرى في حالة استيفاء الشركة لمتطلبات المعهد بموافقة طرفيه وبحق للمعهد تكليف الشركة صاحبة العطاء المقبول (المرسى عليها) مد العقد لمدة ثلاثة أشهر بعد انتهاء مدته بنفس الشروط والمواصفات الفنية والأسعار دون أدنى اعتراض من الشركة لدواعي العمل والصالح العام ويتم إبرام التعاقد مع الشركة المرسى عليها وفقاً للشروط والمواصفات الواردة بالكراسة، وفي حالة عدم رغبة أحد الطرفين في التجديد يتم إبلاغ الطرف الآخر قبل انتهاء العقد بثلاثة شهور على الأقل مع حفظ حق المعهد في تطبيق أحكام المادة رقم (٤٦) من

القانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨

٩- ضمان الأعمال

ويلتزم مقدم العطاء بسداد ٥ % (تأمين نهائي) من القيمة الإجمالية لأمر الإسناد في حال الترسية عليه نقداً بالفيزا أو بخطاب ضمان نهائي سارى المفعول لحين إنتهاء مدة الضمان والتعاقد.

١٠- الغرامات والجزاءات ومخالفة شروط العقد

- لمعهد بحوث الإلكترونيات الحق في توقيع غرامات التأخير إذا تأخر مقدم العطاء في تنفيذ الأعمال المطلوبة وذلك طبقاً لما جاء بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ والخاص بالتعاقدات التي تبرمها الجهات العامة ولائحته التنفيذية، ويلتزم مقدم العطاء بتنفيذ الأعمال المنوط بها علي الوجه الأكمل وفقاً للأصول الفنية أصول الصناعة والمواصفات الفنية كما جاء بكراسة الشروط والعطاء وفي حالة مخالفة ذلك يكون من حق المعهد فسخ العقد دون أي إنذار أو تنبيه أو حكم قضائي أو تنفيذ الأعمال علي حساب مقدم العطاء بعد مصادرة التأمين النهائي وما يكون مستحقاً له، وللمعهد الحق في فسخ التعاقد أو تنفيذه على حساب الشركة المتعاقدة إذا أخلت بأي شرط من شروطه ويكون الفسخ أو التنفيذ على حساب

- المتعاقد (مقدم العطاء) بقرار من السلطة المختصة يعلن المتعاقد بكتاب موسى عليه بعلم الوصول مرسل بالبريد السريع على عنوانه المبين بالعقد مع تعزيزه بالفاكس ..
- لا يحق للشركة المتعاقدة بعد الترسية تغيير أحد أفراد فريق العمل الذي تم تقييمه في العرض الفني المقدم إلا بموافقة كتابية من اللجنة المشرفة على أعمال الشركة من المعهد وبتوفير بديل مطابق بنفس المواصفات الخاصة بالوظيفة التي تم تغييرها والمذكورة بالعرض الفني المقدم من الشركة وطبقاً للمواصفات الخاصة بالوظيفة بكراسة الشروط وفي حالة مخالفة ذلك لمعهد بحوث الإلكترونيات خصم مبلغ (٥٠٠٠ جنيهاً شهرياً) من مستحقات الشركة عن كل فرد تم تغييره.

وسوف توقع غرامات على الشركة كالاتى :

م	القيمة بالجنية المصرى	سبب الغرامة أو الجزاء
١	خصم الأجر اليومى للفرد الغائب + ١٠٠ جنيها	فى حالة غياب أي فرد فى الوردية وفى حالة تكرار الغياب أكثر من ثلاث مرات شهرياً تضاعف الغرامة
٢	خصم الأجر اليومى للفرد الغائب + ١٥٠ جنيها	إذا تجاوز عدد الغياب عن ١٠% من فريق عمل الوردية الأولى أو ٢٥% من فريق عمل الوردية الثانية
٣	خصم الأجر اليومى للفرد الغائب + ٢٠٠ جنيها	إذا تجاوز عدد الغياب عن ٢٠% من فريق عمل الوردية الأولى أو ٥٠% من فريق عمل الوردية الثانية
٤	٧٥	عن كل ساعة تأخير للفرد فى الحضور وتضاعف فى حالة تكرار التأخير
٥	١٠٠٠	عن كل فرد حال عدم إثبات الحضور والإنصراف أو التلاعب فيه وفقاً للقواعد المنظمة لذلك من قبل اللجنة المشرفة على أعمال الشركة وتضاعف العقوبة حال تكرار المخالفة.
٦	٢٠٠٠	نتيجة سوء أعمال الصيانة الوقائية و تضاعف حال تكرار المخالفة فى ذات الشهر
٧	٢٥٠	عن كل فرد غير ملتزم بارتداء الزى المخصص لكل فئة أو عدم نظافة الزى أو تهالكه أو عدم ارتداء بطاقة التعريف أو اصطحاب أفراد لموقع العمل بدون تصريح مسبق أو انشغاله عن العمل باستخدام الهاتف المحمول
٨	٣٠٠٠	حال عدم الالتزام ببرنامج الصيانة المعتمد
٩	٧٠٠	عدم القيام بأى بند من بنود برنامج العمل اليومي وتضاعف إذا تكررت المخالفة فى نفس الشهر
١٠	١٠٠٠	حال عدم القيام بأى بند من بنود برنامج العمل الأسبوعي وتضاعف إذا تكررت المخالفة فى نفس الشهر
١١	٥%	غرامة ٥% من قيمة القسط الشهري حال عدم القيام بأى بند من بنود برنامج العمل الشهري
١٢	٤٠٠٠	حال إخلالها أو أحد عامليها فنياً بأى بند من بنود التعاقد الأخرى وإتخاذ الإجراءات القانونية الأخرى حيال الشركة
١٣	٢٠٠٠	فى حالة عدم الإلتزام بنظافة المحطات والأنظمة وتضاعف الغرامة حال تكرار المخالفة فى ذات الشهر

١٤	٣٠٠	حال طلب أو قبول أى عامل بالشركة عطية أو مقابل من مرتادى بالمعهد
١٥	١٠٠٠	حال استخدام أدوات وعدد غير مطابقة للمواصفات القياسية المصرية
١٦	٥٠٠٠	تغيير أحد أفراد فريق العمل المعتمد بعد الترسية دون أخذ موافقة كتابية من اللجنة المشرفة
١٧	٥٠٠٠	فى حالة عدم الإستجابة إلى ملاحظات الإدارة المشرفة على الصيانة وتضاعف فى حالة التكرار
١٨	١٠٠٠٠	حال التأخر فى توفير مستلزمات الصيانة أو الأدوات المطلوبة للصيانة عن كل حالة وتضاعف حال التكرار
١٩	٣٠٠	عن كل فرد لم تكتمل أوراقه كما هو مذكور بالبند الحادى عشر.
٢٠	٢٠٠٠	حال تجمع العمال وترك أماكن عملهم المكلفين بها بدون تعليمات من اللجنة المشرفة
٢١	٣٠٠٠	عدم التواصل أو تبليغ اللجنة المشرفة بوجود أعطال

***يحقق للمعهد عدم صرف أى مستحقات للشركة حال قيام الشركة بعدم دفع رواتب العاملين بها داخل مقر المعهد.**

***يجب تحديد الأجر الشهري لكل من (من مدير المشروع ، المهندس، فنى الوردية ، مساعد فنى الوردية)**

١١- الأسعار وشروط السداد

– يجب أن تشمل الأسعار السداد بالجنيه المصري شاملاً جميع الضرائب والرسوم وشاملاً الضريبة على القيمة المضافة.

وتسدد القيمة المالية الإجمالية للتعاقد على دفعات شهرية لمدة سنتين على أن تقوم الشركة المتقدمة بتحديد القيمة الإجمالية عن مدة سنتين متصلتين وتشمل هذه القيمة جميع المصاريف والنفقات التى تتحملها الشركة أيا كان نوعها بما فى ذلك الأجر وإهلاك الزى والتأمينات الإجتماعية والتأمين على العمالة غير المنتظمة والتأمين الصحى والمعدات والأدوات والخامات ومصاريف التشغيل والرسوم الحكومية والتدريب المستمر للأفراد، كما أن الأسعار ثابتة خلال فترة التعاقد؛ على أن يتم تحديد قيمة الأجر الشهري لكل فرد من فريق العمل بالشركة.

على أن يتم تحديد قيمة الأجر الشهري لكل فرد من فريق العمل بالشركة على أن يتم تخفيض هذا الأجر بعد الترسية المالية بنفس نسبة الخفض فى القيمة الإجمالية للترسية المالية .

– سوف يتم سداد مستحقات الشركة شهرياً عن طريق نظام الدفع الإلكتروني فى الحساب المقدم من الشركة فى أوراق عطائها وذلك بعد ورود التقرير الشهري المعتمد من اللجنة المختصة بالمعهد وخصم أى غرامات أو مستحقات من أى نوع للمعهد لدى الشركة، مع إخطار الشركة كتابةً بالملاحظات الخاصة بأداء الأعمال إن وجدت وعلى الشركة تلافى هذه الملاحظات خلال ٨ ساعة من توقيت إخطارها ضماناً لحسن أداء الأعمال موضوع العقد.

١٢- الشروط الخاصة والبنود الفنية

أولاً : البنود الفنية

١ : محل التعاقد للممارسة العامة للقيام بأعمال تشغيل وصيانة شاملة للأنظمة المختلفة (غير شاملة قطع

الغيار) بمقر المعهد بالنزهة الجديدة - القاهرة

١,١ : مباني محل العقد : (٤ مبنى إداري + ١ مبنى خدمات+ جراج) أعمال تشغيل وصيانة شاملة للأنظمة المختلفة

(غير شاملة قطع الغيار) بمقر المعهد بالنزهة الجديدة - القاهرة وجميع محتوياتها بالداخل والواجهات الأمامية

والجانبية والخلفية وأسطح المباني والفناء المحيط بها والأسوار ومحتوياتها، على أن :

i. يتم معاينة الموقع بمعرفة الشركة بواسطة مختصين متخصصين معاينة نافية للجهاالة

ii. يتم توفير خط اتصال بين المعهد ومدير الموقع لسهولة الاتصال من قبل المعهد

حيث يتم توفير عدد ٣ خط اتصال بعدد تليفون حديثة تستعمل البرامج الحديثة للاتصال بين ادارة المعهد

المعهد ومدير الموقع والمهندسين لسهولة التواصل

iii. فى حالة إضافة مباني أخرى للمعهد يتم التعاقد بملحق منفصل

ثانياً: التزامات الشركة

١- يتم وضع المعهد بالكامل تحت الفحص الدقيق والمستمر على أسس مجدولة ومنظمة وذلك لمراقبة حالة التشغيل

وكفاءة الانظمة ويتم ذلك بموجب تقارير الصيانة التى توضح تفصيلياً جميع الأعمال التى تمت ويسلم الى اللجنة

المسئولة عن الاشراف علي اعمال الصيانة بالمعهد فى نهاية كل يوم عمل .

٢- توفير زى موحد لكل فئة من فريق العمل عليه شعار الشركة وارتداء عاملها هذا الزى وبطاقة التعريف أثناء تأديتهم

لأعمالهم وكذلك توفير مهمات الوقاية للعمالة طبقاً لضوابط السلامة والصحة المهنية.

٣- وضع خطة للسلامة والصحة المهنية.

٤- ضرورة توفير طاقم متخصص بمهام ومتطلبات الدفاع المدنى مسئول فى تحقيق متطلبات واجراءات السلامة

الخاصة بنظام الدفاع المدنى.

٥- تقديم خطة لإدارة الطوارئ على أن تعتمد من لجنة الجودة بالمعهد بعد التعاقد.

٦- تقديم خطة لإخلاء المبنى بالتنسيق مع شركة الأمن والإدارات المختلفة بالمعهد على أن تتم عملية المحاكاة مرتين

بالعام بعد مخاطبة الجهات المعنية على أن تعتمد من لجنة الجودة بعد التعاقد.

٧- تقوم الشركة بتقديم تقرير فنى إذا حدث أى تلف وتقديم عرض سعر لقطع الغيار على أن تقوم اللجنة المشرفة بمراجعة واعتماد التقرير الفنى ومقارنة عرض سعر قطع الغيار بسعر السوق وفى حالة إن كان مناسباً تقوم الشركة بالتوريد.

٨- تقديم خطة للصيانة.

٩- توريد وإمساك الدفاتر الخاصة بالصيانة

١٠- اعداد التقارير اليومية والأسبوعية والشهرية وتسليمها للجنة المشرفة

١١- تقديم قائمة بمعدات وأدوات الصيانة المستخدمة لاعتمادها والتي توفرها الشركة ويلتزم بالمحافظة عليها وإستبدال التالف منها .

١٢- تلتزم الشركة بعمل كارنيهات تحقيق شخصية لجميع أفرادها وتعلق على الصدر وتكون الشركة مسئولة مسئولية كاملة عن العاملين لديها

١٣- تلتزم الشركة بتعويض المعهد عن الأدوات والأجهزة التى تسببت فى اتلافها أو أى اضرار ناتجة عن إهمال الشركة

١٤- تلتزم الشركة بعمل وثيقة تأمين على جميع أنشطتها والتلفيات والأضرار الناتجة عن أفرادها وضد الحوادث وإصابات العمل والمسؤولية المدنية لجميع عمالها ومستخدميها وما ينشأ عنها من أضرار للأخرين بما لا يقل عن (عشرة مليون جنيهاً مصرياً).

١٥- تقر الشركة بأنها حاصلة على موافقة الجهات المعنية بكافة أنواع التراخيص المنظمة لهذا العمل

١٦- توفير الأفراد المدربين والأدوات اللازمة للأعمال محل التعاقد

١٧- كتابة تقرير فنى مفصل باستلام المبنى فور استلام امر الاسناد

١٨- تلتزم الشركة المتقدمة بعمل تسليم للأنظمة فى حالة انتهاء التعاقد سواء بانتهاء المدة أو رغبة أحد الطرفين فى انتهاء التعاقد إلى الشركة الجديدة المتعاقد معها فى مدة شهر خلال تنفيذ العقد .

١٩- الإشراف على أعمال الصيانة والإصلاحات للأجهزة والأنظمة الخاضعة للضمان

٢٠- يتم اجراء اختبارات الأجهزة والصيانات الغير ضرورية فى أوقات عدم تواجد موظفى المعهد من بعد الساعة الثالثة مع أيام الجمعة والسبت.

٢١ - تلتزم الشركة بصرف رواتب العاملين بحد أقصى اليوم السابع من كل شهر ميلادي دون التقيد بصرف مستحقات الشركة لدى المعهد.

٢٢ - تلتزم الشركة بتقديم كشوف معتمدة منها بأسماء موظفيها الذين سيعملون بالموقع مرفقاً بها صورة بطاقة الرقم القومي، والمؤهل الدراسي وصورة شخصية حديثة وصحيفة الحالة الجنائية وصورة من الكشف الطبى ونتيجة تحليل المخدرات لكل فرد منهم وكذلك مع كل حالة إستبدال أو زيادة أفراد وذلك قبل البدء بممارسة الأفراد الجديدة العمل داخل المعهد وتسلم الكشوف وصور المستندات إلى اللجنة المشرفة.

٢٣ - الشركة مسؤولة عن تطبيق قانون التأمينات الاجتماعية وأحكام قانون العمل على عاملها واتباع جميع القوانين واللوائح الحكومية والمحلية ذات الصلة بموضوع التعاقد دون أدنى مسؤولية على المعهد فى هذا الشأن

٢٤ - يتم تطبيق أنظمة الجودة بالتعاون مع إدارة المعهد.

٢٥ - تلتزم الشركة بأعمال الصيانة المطلوبة بما لا يقل عن المهام التالية.

١ - الصيانة التى لا تحتاج إلى قطع غيار تقوم بها شركة الصيانة أما فى حالة إذا كانت تحتاج إلى قطع غيار وغير موجوده بمخازن المعهد تقدم شركة الصيانة عرض بها للجنة الإشراف المكلفة من المعهد على أعمال الشركة والتي تقوم بمقارنة السعر مع عرضين آخرين وفى حالة إن كان مناسباً تقوم الشركة بالتوريد وعمل الصيانة.

٢ - يتم التعاقد مع الشركات المتخصصة (الوكلاء والمنفذون) بنظام الزيارات والاعطال بواقع زيارة شهريا على الأقل على أن يكون التشغيل مع الصيانات الدورية مسؤولية شركة الصيانة بمبنى التعاقد بالمعهد لكل من الأنظمة التالية:

Fire Alarm – Chillers – Elevators – UPS – BMS

وذلك بعد معاينة هذه الأنظمة معاينة نافية للجهاز

٢٦ - تلتزم الشركة باستبعاد أى فرد من العمل داخل المعهد فوراً بناء على إخطار من رئيس اللجنة المشرفة على أعمال الشركة.

٢٧ - يلتزم جميع أفراد الشركة بإثبات الحضور والانصراف وفقاً للقواعد المنظمة لذلك من قبل اللجنة المشرفة على أعمال الشركة بما يفيد وقت حضورهم وانصرافهم الفعلى من خلال الدفاتر وبما يطابق جهاز البصمة.

٢٨ - يحق للجنة المشرفة على أعمال شركة الصيانة إعادة توزيع فريق العمل على المهام المختلفة حسب حاجة المعهد، مع العلم أن المعهد غير مسئول عن الأجازات أو الأذونات التى تعطىها الشركة لأفراد فريق العمل وما يترتب

عن ذلك من نقص فى العدد الكلى للأفراد داخل الموقع إلا فى حالة الضرورة بعد توقيع رئيس اللجنة المشرفة على أعمال الشركة.

٢٩- التزام الشركة وجميع العاملين بها والذين تتعامل معهم من موردين ومحاسبين وغيرهم بأنظمة وقوانين المعهد، ويعتبر مدير الموقع هو المسئول عن تصرفاتهم وجميع ما يقومون به أثناء وجودهم داخل المعهد

٣٠- المحافظة على سلامة المباني وما بداخلها من أثاث ومعدات وأجهزة مختلفة بحيث لا يمسها أي سوء أو تلف أو فقدان خلال قيام فريق عمل الشركة بأعمال الصيانة بداخلها، كما تلتزم بتحمل تكاليف الإصلاح (طبقاً لأصول الصناعة) أو الاستبدال لأي خلل أو تلف ينجم عن مخالفة ذلك.

٣١- تلتزم الشركة بالأعداد والتخصصات المطلوبة بما لا يقل عن الأعداد والتخصصات الموجودة بالجدولين التاليين:

م	البيان بالهيكل التنظيمي للمشروع	عدد ٤ مبنى إدارى (A,B,C,D) + مبنى خدمات (S) + جراج
١	مدير المشروع (مقيم)	(١) عدد واحد
٢	مهندسي المشروع	عدد ٥ مهندس (٤ وردية الاولى + ١ الوردية الثانية)
٣	فنيين الصيانة المشرفين المتخصصين	عدد ٣ مشرفين (٢ وردية الاولى + ١ الوردية الثانية)
٤	فنيين الصيانة المتخصصين	عدد ٢٢ فنى (١٦ وردية الاولى + ٦ الوردية الثانية)
٥	مساعدى الصيانة المتخصصين	عدد ٥ فنى مساعد (٥ وردية الاولى)

تفصيل الهيكل التنظيمي	عدد ٤ مبنى إداري (A,B,C,D) + مبنى خدمات (S) + جراج
١	مدير المشروع مقيم ١ (ميكانيكا أو كهرباء)
٢	مهندسى الوردية الاولى ٤ على أن يكون العدد الاجمالى للوردية الاولى بما فيهم مدير المشروع ٥ كالتالى (١ كهرباء قوى - ١ تيار خفيف - ٢ ميكانيكا - ١ مهندس شئون المقر معماری أو فنون تطبيقية أو فنون جميلة)
٣	مهندسى الوردية الثانية ١ (١ كهرباء أ و ١ ميكانيكا)
٤	مشرفى الوردية الاولى ٢ (١ كهرباء - ١ ميكانيكا)
٥	مشرفى الوردية الثانية اساسى ١ (١ ميكانيكا أو كهرباء)
٦	فنى الوردية الاولى ١٦ (٣ كهرباء - ٣ ميكانيكا - ١ ادارة منظومة المباني - ١ فنى مولد - ١ سباكة - ١ مصاعد - ١ دفاع مدنى - ١ انذار حريق - ١ نجارة والمونتال - ١ نقاشة - ١ ظلمبات - ١ رى وحدائق جينى)
٧	فنى الوردية الثانية ٦ (١ كهرباء - ١ ميكانيكا - ١ مصاعد - ١ دفاع مدنى - ١ حريق - ١ سباكة)
٨	مساعد فنى الوردية الاولى ٥ (٢ كهرباء - ٢ ميكانيكا - ١ سباكة)

٣٢- أعمال التشغيل والصيانة الشاملة لجميع الأنظمة والشبكات طبقاً لأصول الصناعة والمواصفات القياسية والكود المصري وتعليمات الشركات المصنعة، وتشمل:

١ -	أنظمة التكييف المركزي و المنفصل وكذلك Uniflair بالداتا سنتر
٢ -	انظمة إطفاء الحريق
٣ -	محطة الظلمبات (الشرب - الإطفاء)
٤ -	نظافة وغسيل الخزانات
٥ -	نظام الصرف الصحي
٦ -	المصاعد
٧ -	محطة كهرباء الضغط المتوسط
٨ -	محطة كهرباء الضغط المنخفض +المحولات
٩ -	لوحات التوزيع العمومية والفرعية ونظام الأرضى ومانعات الصواعق
١٠ -	نظام الإنارة وبرازيز التغذية

١١ - أنظمة UPS المختلفة
١٢ - محطة التوليد الكهربائي
١٣ - نظام إنذار الحريق تجربة نظام الاطفاء دوريا - التفطيش الدورى على وصلات الشبكة الخارجية الخاصة بالدفاع المدنى - فحص جميع اللوحات وانظمة الاطفاء المختلفة
١٤ - نظام إدارة المبنى (BMS)
١٥ - أعمال النجارة والألوميتال والستائر والدهانات والأسقف المعلقة
١٦ - معالجة وتلميع وصيانة جرانيت الارضيات والحوائط بما لا يقل عن ٢ مرة سنويا" وعند الاحتياج
١٧ - أعمال الزرع وتنسيق النباتات والمساحات الخضراء
١٨ - صيانة مانعة الصواعق وصيانة الأرضى

٣٣- توفير الزيوت والشحوم اللازمة لأعمال الصيانة وتوفير خامات ومستهلكات الصيانة (سيلكون - تفلون - مسامير - صواميل الخ) لجميع الانشطة على أن يتم التوريد على دفعتين وفقاً للمواعيد التي تحددها لجنة الاشراف على ادارة صيانة المرافق وفقا للكميات والمواصفات للجدول التالى .

م	الكمية الأجمالية موزعة على سنتين	بند المستهلكات
1	٣٠	علبة شحم ظلمبات بالكيلو
٢	٥٠	مزيل صدأ ٤٠٠ مل DW40
٣	٦٠	علبة تفلون كبير
٤	٦٠	انبوبة سيليكون
٥	٢٠	مسامير وصواميل وورد بالكيلو
٦	٧٠	Tape 2 cm
٧	٧٠	Tape 4 cm
٨	٢٠	شكيتون للكهرباء باكو
٩	٦٠	خرطوم DPS بالمتر
١٠	٤	فيوزات زجاج A٢ بالعلبة
١١	٤	فيوزات زجاج A٤ بالعلبة
١٢	٤	فيوزات زجاج A٦ بالعلبة
١٣	٤	فيوزات سيراميك A٢ بالعلبة
١٤	٤	فيوزات سيراميك A٤ بالعلبة
١٥	٤	فيوزات سيراميك A٦ بالعلبة
١٦	١	متطلبات الحديقة من أسمدة وكىماويات
١٧	١	روزتات بمختلف المقاسات

٢٨ - أيام الحضور ومواعيد العمل

العمل بنظام الورديات على مدى ٢٤ ساعة يوميا" - ٧ أيام فى الاسبوع (٧/٢٤) على ورديتين كل ورديّة ١٢ ساعة وحسب الجدول المعتمد من اللجنة المشرفة تبدأ الورديّة الأولى من الساعة الثامنة صباحاً وحتى الساعة الثامنة مساءً وتبدأ الورديّة الثانية من الساعة الثامنة مساءً وحتى الساعة الثامنة صباحاً، و يجوز العمل بنظام الساعات المرنة حسب طلب اللجنة المشرفة ووفقاً للقواعد التى تنظمها اللجنة بشأن ذلك، على أن تكون الصيانات الأساسية من السبت للخميس وعلى ألا يقل عدد الموجودين بالمبنى بأى ورديّة أثناء الاجازات الجمعة والعطلات الرسمية عن الأعداد الموجودة بالورديّة الثانية ما لم يكن هناك عطل أو أمر طارئ يستدعى استكمال باقى الطاقم الفنى.

- على أن تتبع الشركة المتعاقد معها (المرسى عليها) الاشتراطات الخاصة بالقوانين واللوائح ذات الصلة .

ثالثاً : التزامات المعهد :

أولاً: يلتزم المعهد بتدبير الآتى لإنجاح الأعمال موضوع العقد :

١. توفير مكتب خاص لطاقم الإشراف .

٢. توفير مخزن مناسب لحفظ المعدات والأدوات والخامات الخاصة بالعمل ولتغيير الملابس.

٣. توفير مصدر للمياه والكهرباء للأماكن التى سيتم العمل بها .

ثانياً: تكليف لجنة مختصة للإشراف ومتابعة تنفيذ أعمال الشركة المتعاقدة بالموقع وتكليف اللجنة المختصة

بالمعهد بمتابعة سير أعمال التشغيل والصيانة وحصر المخالفات التى ترتكبها الشركة أو أحد عامليها

والغرامات المقررة لها واعداد تقرير شهري بتلك المخالفات والقيمة النهائية للغرامات وتخضع من مستحقات

الشركة عن هذا الشهر وتبلغ الشركة بصورة من هذا التقرير، وعلى اللجنة المشرفة على شركة الصيانة التأكد

من صحة الإقرارات المقدمة من الشركة والخاصة بأعمال التأمين على موظفى الشركة وشهادات الخبرة

واستبعاد كل ما هو مخالف لكراسة الشروط والعقد.

مشروع العقد

إنه في يوم الموافق تم إبرام هذا العقد بين كلاً من:

أولاً: معهد بحوث الإلكترونيات ومقره شارع البحث العلمي متفرع من شارع جوزيف تيتو بصفتها المتعاقد، وهي الجهة المعنية/ المستفيدة من عملية، ويمثلها قانوناً في التوقيع على هذا العقد بصفته

(طرف أول)

ثانياً: شركة الكائن مقرها وشكلها القانوني ورقمها التأميني سجل رقم بطاقة ضريبية رقم تليفون رقم فاكس رقم بريد الكتروني ويمثلها (السيد/ السيدة) بطاقة رقم قومي بصفتها/ بصفته بموجب بصفته / بصفتها المتعاقد معه.

(طرف ثاني)

تمهيد

■ حيث أن الطرف الأول أبدى رغبته في التعاقد على خدمات الصيانة لمباني المعهد وذلك بغرض وذلك بغرض تلبية احتياجاته بما يمكنه من تحقيق أهدافه بكفاءة وفعالية ويضمن انتظام سير العمل ووفقاً لم تم تخصيصه من اعتمادات مالية وحيث أبدى الطرف الثاني استعداده للقيام بذلك وإتمامه وفقاً للشروط والمواصفات وأية متطلبات أخرى وكما هو منصوص عليه بكراسة الشروط والمواصفات و (العطاء / العرض) المقدم منه والذي قبله الطرف الأول.

■ وفي ضوء اعتماد السيدة الأستاذ الدكتور / رئيس المعهد لإجراءات طرح العملية رقم () بتاريخ/...../٢٠٠٠م وفقاً لأحكام قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ ولائحته التنفيذية و(الإعلان/الدعوة/طلب عرض السعر) وكراسة الشروط والمواصفات المنشورة على بوابة التعاقدات العامة بتاريخ/...../٢٠٠٠م بشأن الممارسة العامة رقم () لسنة/...../٢٠٠٠م للتعاقد على القيام بأعمال صيانة وتشغيل شاملة للأنظمة المختلفة (غير شاملة قطع الغيار)

■ ووفقاً لما تضمنته كراسة الشروط الخاصة بموضوع هذا العقد وما أوصت به لجنة البت في الممارسة بجلستها المعقودة يوم الموافق/...../٢٠٠٠م من قبول (العطاء / العرض) المقدم من الطرف الثاني بمبلغ جنيه مصري (فقط وقدره) والذي تمت الترسية بناءً عليه باعتباره (الأفضل شروطاً والاقبل سعراً / الذي تم ترجيحه بنظام النقاط) ومطابقته للشروط والمواصفات الفنية واعتماد السلطة المختصة لتوصية اللجنة بتاريخ/...../٢٠٠٠ .

● وبعد أن أقر الطرفان بأهليتهما وصفتيهما للتعاقد اتفاق على الآتي:

البند الأول

- يعتبر التمهيد السابق وكراسة الشروط والمواصفات و (العطاء / العرض) المقدم من الطرف الثاني، وكافة المكاتبات والمستندات المتبادلة بين الطرفين ومحاضر (لجنة البت في الممارسة العامة) رقم (.... لسنة) وأمر الإسناد المؤرخ / / جزءاً لا يتجزأ من هذا العقد ومتمماً ومكملاً لأحكامه.

البند الثاني

- تعتبر الملاحق التالية والمرافقة بهذا العقد جزءاً لا يتجزأ منه:

ملحق (١) : وصف موضوع العقد

ملحق (٢) : الاشتراطات الخاصة

ملحق (٣) التزامات طرفي التعاقد.

البند الثالث

- أقر الطرف الثاني بأن الغرض من هذا العقد هو تقديم خدمة..... بما يشمله ذلك من توفير العناصر اللازمة ووفقاً للمواصفات الفنية والمتطلبات والاشتراطات الواردة بكراسة الشروط ويلتزم بالتعاون والتنسيق مع الطرف الأول لتحقيق هذا الغرض.
- ويتعين على الطرف الثاني مراعاة كافة القوانين واللوائح والتعليمات والقواعد المعمول بها ذات الصلة بالخدمة محل التعاقد سواء كانت سابقة أو لاحقة على إبرام العقد.

البند الرابع

- يلتزم الطرف الثاني بتنفيذ محل هذا العقد وفقاً للممارسات الجيدة وأفضل المعايير المتعارف عليها وطبقاً للمواصفات الفنية والمتطلبات والاشتراطات الواردة بكراسة الشروط وأن يقدم للطرف الأول الخدمة محل هذا العقد لمدة نظير مقابل مقداره (فقط قدره)، وقيمة إجمالية قدرها (.....) (فقط وقدره) شاملة كافة الضرائب والرسوم والتكاليف والنفقات ذات الصلة.

البند الخامس

- وفقاً لكراسة الشروط والمواصفات، تكون مدة تقديم الخدمة محل هذا العقد (سنتين) تبدأ من تاريخ وتنتهي في

البند السادس

- سدد الطرف الثاني مبلغاً إجمالياً مقداره (.....) (فقط وقدره) بما يعادل نسبة (٥%) من إجمالي هذا العقد كتأمين نهائي، وذلك (بخطاب الضمان بحساب الطرف الأول رقم ببنك) ويظل هذا التأمين سارياً طوال مدة تنفيذ العقد.

البند السابع

- يلتزم الطرف الثاني بتقديم الخدمة محل هذا العقد ب..... وعنوانه على أن يتم ذلك خلال مدة تبدأ من (اليوم التالي لإخطاره بأمر الإسناد /) ويتعهد بالاستمرار في تنفيذها حتى تمام الانتهاء منها، كما يتعين عليه

توفير جميع العناصر اللازمة للتنفيذ في التوقيعات المناسبة، وإذا تأخر في بدء تنفيذ التزاماته عن الموعد سالف البيان يكون للطرف الأول الحق في توقيع الجزاءات الواردة بالبند السادس والعشرون من هذا العقد. كما يتعين عليه توفير جميع العناصر اللازمة للتنفيذ في التوقيعات المناسبة، وطبقاً للبرنامج الزمني التالي،،

م	بيان	التاريخ	المكان

البند الثامن

- يجب على لاطرف الثاني أن يؤدي التزاماته التعاقدية بكل دقة ومهنية واتباع الممارسات الجيدة وأفضل المعايير المتعارف عليها وخطة العمل المقررة في هذا الشأن، وأن يتبع أحكام القوانين المعمول بها والقواعد والأصول الفنية، وأن يتقيد بالتوجيهات والتعليمات التي يصدرها إليه الطرف الأول أو من يمثله أو من ينوب عنه ويحافظ على ما يوفره له الطرف الأول لاستخدامه في تنفيذ التزاماته التعاقدية، وأن يلتزم بالنزاهة والشفافية أثناء تنفيذ العقد، كما يلتزم بتجنب تعارض المصالح في المهام التي سوف يقوم بها ومهامه الأخرى، أو سابق تعاملاته مع الطرف الأول أو غيره وطبقاً للاشتراطات والمتطلبات الواردة بكراسة الشروط، ويلتزم بالتعاون والتنسيق مع الطرف الأول لتحقيق الغرض من هذا العقد، وأن يراعى الممارسات الإدارية الجيدة وأن يقوم في كل ما له علاقة بهذا العقد بتقديم التصالح الآمنة وأن يدعم في كل وقت ويحمي مصالح الطرف الأول في التعاملات مع غيره.

البند التاسع

- يحظر على لاطرف الثاني والعاملين لديه إجراء أي ارتباط مع الغير أو الانخراط سواء بطريقة مباشرة أو غير مباشرة في أي من الأعمال أو الأنشطة التي تتعارض مع تنفيذه لالتزاماته التعاقدية أو الأعمال الموكلة إليه بمقتضى هذا العقد، أو استغلال ما وفره له الطرف الأول لاستخدامه في تنفيذ محل هذا العقد بأي نوع من أنواع الاستغلال أو الاستخدام، وفي حالة مخالفة الطرف الثاني لأي من ذلك فيحق للطرف الأول فسخ العقد.

البند العاشر

- على الطرف الثاني أن يقدم للطرف الأول الخدمة محل هذا العقد وفقاً للشروط والمواصفات المتفق عليها، وأن تكون معبرة ومحقة لمتطلبات الطرف الأول بما في ذلك كافة المخرجات والمعالجات والمقترحات والتوصيات أو غير ذلك مما يقدمه الطرف الثاني للطرف الأول، ووفقاً للتالي:

م	بيان المخرج المطلوب من الطرف الثاني

البند الحادي عشر

- يضمن الطرف الثاني ما ينشأ عن هذا العقد على الوجه الأكمل، ويكون مسؤولاً عن أي ضرر قد يترتب أو يظهر نتيجة إهماله أو تفسيره أو أي أخطاء، ولا تعفى موافقة الطرف الأول من مسئولية الطرف الثاني، وإذا ظهر أي ضرر نتيجة لما تقدم فعلي الطرف الثاني إصلاحه على نفقته وإذا قصر في إجراء ذلك فللطرف الأول أن يجريه على نفقته وتحت مسئوليته.
- ويتعين على الطرف الثاني مراعاة كافة القوانين واللوائح والتعليمات والقواعد المعمول بها ذات الصلة بمحل التعاقد سواء كانت سابقة أو لاحقة على إبرام العقد.

البند الثاني عشر

- أقر الطرف الثاني بحق الطرف الأول في أن يقوم بنفسه أو بوساطة أي شخص أو جهة يحددها الطرف الأول في المراجعة أو التفتيش أو التحقق من مستوى تنفيذ الطرف الثاني لالتزاماته التعاقدية في أي وقت دون حاجة إلى إخطار أو إذن مسبق.
- وفي حالة اكتشاف مخالفة الطرف الثاني لالتزاماته يحق للطرف الأول توقيع أي من الجزاءات المنصوص عليها البند السادس والعشرون من هذا العقد.

البند الثالث عشر

- يلتزم الطرف الأول بأن يسدد الكترونياً للطرف الثاني كل (شهر / ثلاثة أشهر /) قيمة ما يستحقه عن الخدمات المؤداة فعلياً خلال مدة لا تتجاوز (٣٠) يوماً تحسب من تاريخ الفحص والقبول والاعتماد، وذلك على حسابه رقم بالبنك.....
- وفي حالة عدم وفاء الطرف الأول بالمبالغ المستحقة في المواعيد المحددة يلتزم بأن يؤدي للطرف الثاني ما يعادل تكلفه بالتمويل لقيمة المطالبة عن فترة التأخير وفقاً لسعر الائتمان والخصم المعلن من البنك المركزي وقت المحاسبة شريطة تقديم الطرف الثاني مستندات رسمية بالمبلغ المطالب به.

البند الرابع عشر

- للطرف الأول زيادة او نقص حجم التعاقد بما لا يتجاوز (١٥%) من كمية كل بند بذات الشروط والمواصفات والأسعار واتفق الطرفان على اتباع الإجراءات التالية في حالة تعديل العقد....

البند الخامس عشر

- جميع ما ينتج عن هذا العقد والذي قدمه الطرف الثاني لأجل تنفيذ التزاماته التعاقدية يعد ملكاً خالصاً للطرف الأول بما في ذلك كافة الحقوق بأنواعها المختلفة، ولا يحق للطرف الثاني استخدامه إلا فيما له علاقة بتنفيذ التزاماته التعاقدية، ويتحمل الطرف الثاني جميع الآثار المترتبة على الادعاءات الصادرة عن الآخرين بسبب تعديه على أي حق أو امتياز أو تصميم أو علامة تجارية أو غير ذلك من ادعاءات.

البند السادس عشر

- لا يجوز للطرف الثاني أثناء تنفيذ هذا العقد أن يقوم بتغيير من عهد إليهم ووافق عليهم الطرف الأول بتنفيذ بعض بنوده من الباطن دون موافقة الطرف الأول.

- ويظل الطرف الثاني وحده مسئولاً عن أية أفعال أو أعمال أو أخطاء في تنفيذ العقد، كما يلتزم باطلاع من عهد إليهم بتنفيذ بعض بنود العملية من الباطن على ما يخصهم من شروط العقد.

البند السابع عشر

- كلف الطرف الأول (السيد/ السيدة/ بصفته / بصفته الوظيفية..... بموجب القرار رقم الصادر في مسئولاً / مسئولة عن إدارة هذا العقد.

البند الثامن عشر

- يُسأل الطرف الثاني عن أية مخالفات تقع لأحكام القوانين واللوائح أو عن سلامة محل هذا العقد ولا يجوز له أو الغير الرجوع على الطرف الأول بالتعويض عن أية أضرار تترتب نتيجة عدم سلامته أو غير ذلك ويلتزم الطرف الثاني على نفقته بإجراء ما يلزم لضمان تنفيذ التزاماته التعاقدية بشكل مستمر وبمعدلات الأداء المتفق عليها.

البند التاسع عشر

- أقر الطرف الثاني بأنه عاين موقع تنفيذ محل هذا العقد المعاينة التامة النافية للجهالة شرعاً، ومتفهم لظروف التنفيذ ذات الصلة وقبل المخاطر المتصلة بها وأنه قبل تنفيذ التزاماته التعاقدية بهذا الموقع وبحالته الراهنة دون أن يحق له الرجوع على الطرف الأول بالتعويض عن أية أضرار تترتب نتيجة عدم سلامته أو عن تعرض الغير له أو أي عيب خفي أو غير ذلك.

البند العشرون

- إذا تأخذ الطرف الثاني في تنفيذ هذا العقد عن الميعاد المحدد به لأسباب خارجة عن إرادته يجوز للطرف الأول إعطائه مهلة بما لا يجاوز من المدة الأصلية للتنفيذ دون توقيع مقابل تأخير، وفي حالة تأخره لأسباب راجعة إليه فيوقع عليه مقابل تأخير يحسب من بداية المهلة وفقاً للآتي:.....
- ولا يخل توقيع مقابل التأخير بحق الطرف الأول في الرجوع على الطرف الثاني بكامل التعويض المستحق عما أصابه من أضرار بسبب التأخير .

البند الحادي والعشرون

- يحظر على الطرف الثاني التنازل للغير عن العقد كلياً أو جزئياً.

البند الثاني والعشرون

- أقر الطرف الثاني عند توقيعه على هذا العقد بعدم صدور أحكام نهائية ضده في إحدى الجرائم المنصوص عليها في الباب الرابع من الكتاب الثاني من قانون العقوبات، أو في جرائم التهرب الضريبي، أو الجمركي.

البند الثالث والعشرون

- يلتزم الطرف الثاني والعاملين لديه بالمحافظة على سرية وخصوصية ما يحصلون عليه من بيانات أو مستندات أيّاً كانت طبيعتها تكون متعلقة بالعقد ويتعهد بعدم إفشائها للغير وذلك طوال مدة سريان العقد أو بعد انتهاءه أو إنهاؤه أو فسخه، ويعد الإخلال بمبدأ السرية والخصوصية بمثابة إخلالاً جسيماً بشروط العقد ودون الإخلال بأية عقوبة مقررة في هذا الشأن.

البند الرابع والعشرون

- يلتزم الطرف الثاني بتحمل كافة الضرائب والرسوم وغيرها التي تستحق على هذا العقد من تاريخ توقيعه وسدادها في مواعييدها المحددة قانوناً.

البند الخامس والعشرون

- اتفق الطرفان على بذل أقصى جهد للإلتزام ببند التعاقد طوال مدة تنفيذه طبقاً لما اشتمل عليه وبطريقة تتفق مع ما يوجب حسن النية، وفي حالة حدوث خلاف بينهما أثناء تنفيذه يتم عقد اجتماع مع مسئول إدارة العقد أو ممثل الجهة الإدارية حسب الأحوال خلال مدة خمسة عشر يوماً من تاريخ ظهور الخلاف وذلك لمناقشته، واتخاذ الإجراءات الآتية:
- ١- فحص شروط التعاقد بكل دقة واتخاذ الحل المناسب للمشكلة.
- ٢- قيام إدارة التعاقدات بإعداد تصور عن موضوع الخلاف وتقديم رأي في مالي وقانوني للسلطة المختصة، ويجوز لها الاستعانة باستشاري متخصص للمساعدة في دراسة الخلاف وتقديم الرأي.
- ٣- تسوية الخلاف الذي نشأ بالطرق الودية بما لا يخل بحقوق والتزامات طرفي العقد، وإذا ترتب على التسوية الودية أي أعباء مالية فيتم عرضها على السلطة المختصة للموافقة عليها بعد تقديم كافة المستندات والبيانات والمبررات لتسوية الخلاف.
- وفي جميع الحالات يلتزم طرفي التعاقد بالاستمرار في تنفيذ التزاماتهما الناشئة عن هذا العقد.

البند السادس والعشرون

- في حالة إخلال الطرف الثاني بأي شرط جوهرى من شروط التعاقد، يحق للطرف الأول فسخ العقد أو تنفيذه على حساب الطرف الثاني وفي الحالتين يكون التأمين النهائي من حق الطرف الأول كما يكون له أن يخصم ما يستحقه وقيمة كل خسارة تلحق به من أي مبالغ مستحقة أو تستحق للطرف الثاني لديه، وفي حالة عدم كفايتها يحق للطرف الأول خصمها من مستحقاته لدى أي جهة إدارية أخرى أي كان سبب الاستحقاق، دون حاجة إلى اتخاذ أي إجراءات قضائية، وذلك كله مع عدم الإخلال بحق الطرف الأول في الرجوع على لاطرف الثاني قضائياً بما لم يتمكن من استيفائه من حقوق بالطريق الإداري، ولا يحق للطرف الثاني المطالبة باسترداد ما سبق سداده للطرف الأول.
- كما يحق للطرف الأول توقيع الجزاءات المبينة بالجدول الثاني على الطرف الثاني وذلك متى تحققت المخالفات قرين كل منها.

م	المخالفة	الجزاء

البند السابع والعشرون

- يفسخ هذا العقد تلقائياً في الحالات الآتية:
 - ١- إذا تبين أن الطرف الثاني استعمل بنفسه أو بواسطة غيره الغش أو التلاعب في تعامله مع الطرف الأول أو في حصوله على العقد.
 - ٢- إذا تبين وجود تواطؤ أو ممارسات احتيالية أو فساد أو احتكار من قبل الطرف الثاني.
 - ٣- إذا أفلس الطرف الثاني أو أعسر.

البند الثامن والعشرون

- يسري على هذا العقد أحكام قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨، التنفيذية الصادرة بقرار وزير المالية رقم ٦٩٢ لسنة ٢٠١٩ وتعديلاتهما، وذلك فيما لم يرد بشأنه نص خاص في هذا العقد.

البند التاسع والعشرون

- يتم تسوية المنازعات والخلافات التي تنشأ أثناء التنفيذ وفقاً للطرق والشروط والأحكام المنصوص عليها في المدة (٩١) من قانون تنظيم التعاقدات التي تبرمها الجهات العامة الصادرة بالقانون رقم ١٨٢ لسنة ٢٠١٨ مع مراعاة ضرورة الحصول على موافقة الوزير المختص في حالة اللجوء إلى التحكيم.
(في حالة اللجوء إلى تسوية النزاع قضائياً وكان المتعاقد معه شخصاً اعتبارياً خاصاً يكون البند على النحو التالي:
تختص محاكم مجلس الدولة دون غيرها بالفصل في أي نزاع ينشأ عن تنفيذ هذا العقد.
(في حالة اللجوء إلى تسوية النزاع قضائياً وكان المتعاقد معه شخصاً اعتبارياً خاصاً يكون البند على النحو التالي:
تختص الجمعية العمومية لقسمي الفتوى والتشريع بمجلس الدولة بالفصل في كافة المنازعات التي قد تنشأ عن تنفيذ أو تفسير هذا العقد.

البند الثلاثون

- يعد الطرف الأول تقديم دوري لأداء الطرف الثاني وعلى مدار فترة تنفيذه لالتزماته التعاقدية، ويتم توثيق هذا الأداء أولاً بأول وحتى انتهاء التعاقد ويلتزم الطرف الأول بنشر هذا التقييم على بوابة التعاقدات العامة على أن يتضمن النشر بيانات الطرف الثاني ومستوى أدائه ومدى التزامه بشروط التعاقد وغيرها من بيانات ذات صلة بالتنفيذ، ويحتفظ الطرف الأول بأصل التقييم بملف العملية.

البند الحادي والثلاثون

- أقر الطرفان بأن العنوان المبين قرين كل منهما بصدر هذا العقد هو المحل المختار لهما، وأن جميع المكاتبات والمراسلات والإعلانات والإخطارات التي توجه أو ترسل أو تعلن أو تخطر عليه تكون صحيحة ومنتجة لكل آثارها القانونية وفي حالة تغيير أحد الطرفين لعنوان يتعين عليه إخطار الطرف الآخر بهذا العنوان الجديد خلال خمسة عشر يوماً، بخطاب مسجل بعلم الوصول، وإلا اعتبرت مكاتباته ومراسلاته وإعلاناته وإخطاراته على العنوان صحيحة ومنتجة لكافة آثارها القانونية.

البند الثاني والثلاثون

- تحرر هذا العقد من أصل وأربعة نسخ، سلمت إحداها إلى الطرف الثاني واحتفظ الطرف الأول بالأصل والنسخ الأخرى للعمل بمقتضاها عند اللزوم.

الطرف الثاني

الاسم:

الصفة

التوقيع:

التاريخ:

الطرف الأول

الاسم:

الصفة:

التوقيع:

التاريخ: